

г.-к. Кисловодск

«09» января 2019 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Кисловодская городская детская больница», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице Главного врача Катанова Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 2» города-курорта Кисловодска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Потаповой Людмилы Анатольевны, действующей на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность Медицинского учреждения и Учреждения по оказанию медицинской помощи обучающимся Учреждения. Услуги по предоставлению медицинской помощи оказываются квалифицированными специалистами Медицинского учреждения по месту нахождения Учреждения: г. Кисловодск, ул. Ленинградская, д.22.

1.2. В случае необходимости стационарного лечения медицинская помощь обучающимся Учреждения оказывается по месту нахождения Медицинского учреждения: г. Кисловодск, ул. Кутузова, д. 46.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учреждение»:

2.1.1. На время осуществления деятельности в детских оздоровительных лагерях в рамках ЛОК 2019 г. получает санитарно-эпидемиологическое заключение на 2019 г. о соответствии деятельности, осуществляемой организациями отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.1.2. Организует охрану здоровья несовершеннолетних в период обучения (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

2.1.3. Подготавливает медицинский кабинет для работы врача и медицинской сестры, соответствующий условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности и предоставляет безвозмездно медицинской организации.

2.1.4. Обеспечивает наличие в медицинском кабинете центрального отопления, электрического освещения и водоснабжения.

2.1.5. Приобретает за счет собственных средств необходимое медицинское оборудование, оргтехнику и имущество для оказания соответствующей медицинской помощи обучающимся Учреждения в медицинском кабинете Учреждения согласно стандарту оснащения (Приложение №3 к Приказу №822н).

2.1.6. Обеспечивает за счет собственных средств содержание медицинского кабинета: текущий ремонт, пожарную безопасность, сохранность медицинского оборудования, оплату эксплуатационных расходов и коммунальных платежей

2.1.7. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения в «Учреждении», и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.1.8. Оказывает содействие и принимает непосредственное участие в проведении профилактических осмотров, иммунопрофилактики детей, проведении противотуберкулезных и противоэпидемических мероприятий, гигиеническом воспитании учащихся «Учреждения».

2.1.9. Предоставляет возможность выступления работников «Медицинского учреждения» на собраниях обучающихся, родителей и педагогов.

2.2. «Медицинское учреждение»:

2.2.1. Организует оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения, прохождение ими медицинских осмотров и диспансеризации.

2.2.2. Обеспечивает медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.2.3. Медицинские изделия (оборудование, аппараты, приборы, инструменты) переданные Учреждением по балансовой стоимости и принятые Медицинским учреждением подлежат техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с требованиями эксплуатационной документации на такое

оборудование, технологическими картами и/или результатами контроля технического состояния оборудования за счет средств Медицинского учреждения.

2.2.4. Укомплектовывает подготовленными медицинскими кадрами медицинский кабинет «Учреждения для» оказания медицинской помощи обучающимся, список работников, задействованных в исполнении договора согласно **Приложения № 1**.

2.2.5. Организует подготовку врача и медицинской сестры, в целях оказания квалифицированной медицинской помощи.

2.2.6. Оказывает первую медицинскую и лечебно-профилактическую помощь обучающимся в «Учреждении».

2.2.7. Проводит в «Учреждении» иммунопрофилактику и туберкулинодиагностику, а также противоэпидемиологические мероприятия.

2.2.8. Обеспечивает совместно с педагогическим составом учреждения организацию и проведение профилактических осмотров учащихся на основании утвержденных графиков.

2.2.9. Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебно-воспитательному процессу в «Учреждении».

2.2.10. Осуществляет контроль за организацией питания обучающихся в «Учреждении».

2.2.11. Обеспечивает согласно **Договору № № 234704-ЭМ от 25.12.2019 г. с ООО «Шалфей»** сбор отходов медицинских, биологических, лекарственных средств с истекшим сроком хранения для утилизации.

2.2.12. Проводит санитарно-просветительскую работу в «Учреждении» с обучающимися, родителями и педагогами.

2.2.13. Обеспечивает сохранность предоставляемых помещений. Соблюдать правила пожарной безопасности.

2.2.14. Анализирует состояние здоровья обучающихся в «Учреждении» и предоставляет соответствующую информацию в администрацию «Учреждения».

2.2.15. Организует контроль и методическое обеспечение исполнения должностных обязанностей медицинских работников оказывающих услуги в «Учреждении».

2.2.16. Отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, действует по 31 декабря 2019 года и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются полномочными представителями сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»
357700 Ставропольский край,
г.-к. Кисловодск, ул. Кутузова, дом 46
ИНН 2628033234 / КПП 262801001
Министерство финансов Ставропольского края
(ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»
л/с 045.77.138.7
БИК 040702001
р/с 40601810600023000001
Отделение Ставрополь г.Ставрополь
mail: fobk151@yandex.ru

УЧРЕЖДЕНИЕ:

МБОУ «НШДС № 2»
Ставропольский край, г.-к. Кисловодск,
ул. Ленинградская, д.22
ИНН 2628034407 / КПП 262801001
ОГРН 1022601311700
УФК по Ставропольскому краю (МБОУ НШДС
№2 г.-к. Кисловодск 20216Ц98120)
Отделение Ставрополь г.Ставрополь
БИК 040702001
р/с 40701810407021000180
т./факс 8 (87937) 7-27-69

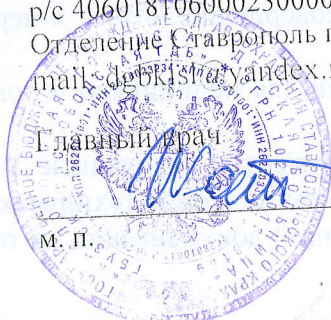
Директор

Л.А.. Потапова

И. А. Катанов

м.п.

м.п.



Список работников ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»,
задействованных в исполнении договора:

1. Врач- _____

2. Медсестра – Карасаншова Галина Яковлевна

Режим труда и отдыха:

Продолжительность рабочего времени – 7 ч. 48 мин. – с 8.00 до 16.18;

Перерыв на обед – 30 мин.

Главный врач



И. А. Катанов

Директор



Л.А. Потапова

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575773

Владелец Потапова Людмила Анатольевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022