



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД № 2»
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель родительских комитетов
МБОУ «НШДС № 2»

_____ И.М. Каграманова
«___» _____ 20__ года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «НШДС № 2»

_____ Л.А. Потапова
«___» _____ 20__ года
приказ от 26.04.2021 г. № 23-ОД

**Порядок
обеспечения бесплатным горячим питанием
обучающихся по образовательным программам
начального общего образования в
муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Начальная школа – детский сад № 2»
города-курорта Кисловодска
или предоставления их родителям
(законным представителям) денежной
компенсации его стоимости**

Порядок
обеспечения бесплатным горячим питанием
обучающихся по образовательным программам начального общего
образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Начальная школа – детский сад № 2» города-курорта
Кисловодска или предоставления их родителям (законным
представителям) денежной компенсации его стоимости (далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет систему обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад № 2» города-курорта Кисловодска, который разработан для соблюдения норм законодательства Российской Федерации и Ставропольского края в сфере образования.

1.2. Организация питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад № 2» города-курорта Кисловодска (далее – ОО) осуществляется на основании Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. В ОО бесплатное горячее питание предоставляется:

1.3.1. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) – двухразовое питание;

1.3.2. обучающимся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), посещающие ОО – одноразовое питание.

II. Обеспечения питанием воспитанников ОО, осваивающих образовательную программу дошкольного образования

2.1. Меню в ОО разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированно, по возрастным группам воспитанников.

2.2. Воспитанники ОО, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, обеспечиваются питанием при условии ежемесячной платы, составляющей 90% от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.3. Дети родителей – инвалидов первой и второй группы, дети родителей, участвующих в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети обслуживающего персонала, работающих в ОО (помощник воспитателя, прачка) обеспечиваются питанием, при условии ежемесячной оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) указанных категорий в размере 50% от

оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников ОО.

2.4. Дети – инвалиды, дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией, обучающиеся в ОО, реализующем образовательную программу дошкольного образования, обеспечиваются питанием без взимания родительской платы.

2.5. Контроль за организацией питания в ОО осуществляется администрацией ОО и Советом родителей в рамках своей компетенции.

III. Обеспечение бесплатным горячим питанием детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости

3.1. Учредитель ОО обеспечивает обучающихся по образовательным программам начального общего образования в ОО не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни их фактического посещения, в соответствии с календарным учебным графиком (далее соответственно – обучающийся, бесплатное горячее питание, фактическое количество учебных дней).

3.2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края и бюджета города – курорта Кисловодска.

3.3. ОО обеспечивает 100% охват обучающихся бесплатным горячим питанием от числа таких обучающихся.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся, которые имеют заболевания, требующие индивидуального подхода к организации питания, выплачивается денежная компенсация его стоимости (далее – обучающиеся, имеющие заболевания). Предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся в ОО, имеющих заболевания, осуществляется за счет средств бюджета города – курорта Кисловодска.

3.5. Стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день (далее – стоимость бесплатного горячего питания) в ОО утверждается постановлением администрации города – курорта Кисловодска.

3.6. Учет фактического количества учебных дней осуществляется в ОО ежемесячно. Сведения о фактическом количестве учебных дней утверждается директором ОО в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.7. При подсчете фактического количества учебных дней не учитываются:

3.7.1. нерабочие праздничные дни;

3.7.2. дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденной медицинской справкой, выданной в установленном порядке;

3.7.3. дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях

отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;

3.7.4. дни нахождения обучающегося в других организациях на полном государственном обеспечении;

3.7.5. учебные дни, пропущенные самим обучающимся без уважительной причины.

Фактическое количество учебных дней ежедневно учитывается в отношении каждого обучающегося в журнале посещаемости и успеваемости обучающихся в установленной форме.

3.8. Основаниями для прекращения предоставления ОО бесплатного горячего питания обучающемуся являются:

3.8.1. отчисление обучающегося из ОО;

3.8.2. смерть обучающегося;

3.8.3. признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

3.8.4. перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на обучение на дому.

3.9. При выявлении ОО одного из оснований, указанных в пункте 3.8. настоящего Порядка, ОО в течение 3 рабочих дней принимает решение о прекращении предоставления ребенку, обучающемуся в ОО бесплатного горячего питания. Предоставление бесплатного горячего питания прекращается со дня принятия ОО приказа о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

3.10. Денежная компенсация взамен горячего питания выплачивается в размере его стоимости родителю (законному представителю) обучающегося по образовательным программам начального общего образования с 1 по 4 класс, имеющего заболевание, которое указано в приложении к настоящему Порядку.

3.11. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание.

3.12. Выплата денежной компенсации осуществляется ОО по месту учебы обучающегося, имеющего заболевание, на основании представленных его родителем (законным представителем) следующих документов:

3.12.1. заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием реквизитов лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание. Счет должен быть открыт в отделениях ПАО Сбербанк по Ставропольскому краю, для перечисления денежной компенсации (далее – заявление, лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание);

3.12.2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя обучающегося, имеющего заболевание;

3.12.3. свидетельство о рождении обучающегося, имеющего заболевание;

3.12.4. справка медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание, о наличии у него заболевания,

предусмотренного перечнем заболеваний и медицинских противопоказаний для питания в ОО (далее – документы);

3.12.5. в случае обращения за денежной компенсацией законного представителя обучающегося, имеющего заболевание, он представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

3.13. Документы представляются в ОО родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, самостоятельно.

Документы могут быть представлены родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов ОО изготавливаются копии, которые им же и заверяются, а подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание.

В случае направления документов посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявление и документы в форме электронных документов направляются в ОО в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

ОО, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия заявления и документов посредством почтовой связи, или в форме электронных документов, направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Заявление и документы принимаются общеобразовательным ОО: к рассмотрению на следующий рабочий день после дня их поступления в ОО в полном объеме.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных, ОО в течение 2 рабочих дней со дня их получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения. В уведомлении указывается перечень недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в заявлении (далее - уведомление об оставлении без рассмотрения).

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из ОО уведомления об оставлении без рассмотрения представляет в ОО недостаю-

щие и (или) правильно оформленные документы.

3.14. Решение о назначении (отказе в назначении) денежной компенсации принимается ОО в течение 3 рабочих дней со дня принятия ею заявления и документов к рассмотрению. Решение оформляется приказом ОО.

О принятом решении ОО письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Уведомление о решении, принятом по заявлению и документам, поданным родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в электронном виде, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, имеет право повторно обратиться в ОО с заявлением о предоставлении ему денежной компенсации с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

3.15. Основаниями для отказа в назначении денежной компенсации являются:

3.15.1. недостоверность сведений, которые содержатся в представленных родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах;

3.15.2. непредставление документов в полном объеме, правильно оформленных, в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, уведомления об оставлении без рассмотрения.

3.16. Сумма денежной компенсации рассчитывается ежемесячно, исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания, утверждаемой в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Порядка и фактического количества учебных дней.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчета размера суммы денежной компенсации утверждаются директором ОО в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, с учетом фактического количества учебных дней, исчисляемого в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Порядка.

3.17. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа ОО о назначении выплаты денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается денежная компенсация, путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

3.18. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

3.18.1. истечение срока действия документа, указанного в абзаце пятом пункта 3.3. настоящего Порядка (при наличии сроков действия);

- 3.18.2. отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из ОО;
 - 3.18.3. смерть обучающегося, имеющего заболевание;
 - 3.18.4. признание обучающегося, имеющего заболевание, судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
 - 3.18.5. отобрание в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация-, органом опеки и попечительства;
 - 3.18.6. лишение родителя обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских нрав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;
 - 3.18.7. вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;
 - 3.18.8. признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3.18.9. смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация.
- 3.19. При выявлении ОО одного из обстоятельств, указанных в пункте 3.18. настоящего Порядка, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1 -го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.
- 3.20. Излишне выплаченные суммы денежных компенсаций подлежат возврату родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации).

IV. Предоставление бесплатного двухразового питания или денежной компенсации детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в ОО

- 4.1. Дети с ОВЗ - физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ТПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- 4.2. Под бесплатным горячим двухразовым питанием понимается предоставление детям с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в ОО за счет средств бюджета города-курорта Кисловодска.
- 4.3. Право на получение бесплатного горячего двухразового питания имеют дети с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в ОО, кроме детей с ОВЗ, находящихся на полном (частичном)

государственном обеспечении.

4.4. Бесплатное двухразовое питание учащимся, указанным в пункте 4.3. настоящего Порядка, предоставляется в заявительном порядке.

4.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) в ОО представляет:

4.5.1. заявление;

4.5.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

4.5.3. заключение ТПМПК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее - заключение ТПМПК).

Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

4.6. Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня, установленного приказом по ОО, до конца учебного года, установленного приказом по ОО, но не более чем на срок действия заключения ТПМПК.

4.7. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней в неделю в виде завтрака и обеда.

4.8. Для организации предоставления бесплатного горячего питания ОО:

4.8.1. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

4.8.2. принимает документы, указанные в пункте 4.5. настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

4.8.3. проверяет право обучающегося на получение бесплатного питания;

4.8.4. принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания, издает приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

4.8.5. в случае выбытия ребёнка с ОВЗ из ОО предоставление бесплатного питания не прекращается;

4.8.6. ОО, в которое прибыл ребёнок с ОВЗ, принимает документы от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (или отказе) бесплатного питания;

4.8.7. детям с ОВЗ, временно отсутствующим в ОО, которым льготное питание не предоставлялось, компенсация за период их отсутствия в ОО не выплачивается.

4.9. Родители (законные представители) детей с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение денежной компенсации в размере стоимости двухразового горячего питания детей с ОВЗ, посещающих ОО.

4.10. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается ОО в течение 5 рабочих дней со дня: обращения родителя (законного представителя) обучающегося.

Руководитель ОО издает приказ о назначении и выплате денежной компенсации с указанием получателя денежных средств.

4.11. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным ОО формирует и передает в управление образования администрации города-курорта Кисловодска табеля по детям с ОВЗ, находящимся на индивидуальном обучении на дому.

4.12. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения в соответствии с фактическим режимом работы ОО. Денежная компенсация не выплачивается в каникулярное время, а также в выходные и в праздничные дни.

4.13. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, посредством перечисления на банковский счет, указанный родителем (законным представителем).

4.14. Право на получение денежной компенсации, имеют дети с ОВЗ, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, по представлению в ОО следующих документов:

4.14.1. заявление одного из родителей (законных представителей), проживающего совместно с обучающимся;

4.14.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

4.14.3. заключение ТПМПК;

4.14.4. справка о реквизитах счета одного из родителей (законных представителей), открытого в отделениях ПАО Сбербанк по Ставропольскому краю, для перечисления денежной компенсации;

4.14.5. документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

4.15. Списки детей с ОВЗ, имеющих право на получение денежной компенсации, в течение учебного года утверждаются приказом директора ОО.

4.16. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации детям с ОВЗ являются:

4.16.1. предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

4.16.2. предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

4.16.3. несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 4.1.3. настоящего Порядка.

4.17. Основанием прекращения выплаты компенсации является:

4.17.1. прекращение образовательных отношений (в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому) между учреждением и одним из родителей (законных представителей) обучающегося;

4.17.2. письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от выплаты компенсации;

4.17.3. смерть обучающегося;

- 4.17.4. признание обучающегося, имеющего заболевание, судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.17.5. отобрание в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, органом, опеки и попечительства;
- 4.17.6. лишение родителя обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;
- 4.17.7. вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;
- 4.17.8. признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4.17.9. смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация.
- 4.18. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.17. настоящего Порядка, принимает решение о прекращении выплаты денежной компенсации.
- 4.19. В течение финансового года возможно внесение изменений в утвержденные списки обучающихся.
- 4.20. Ответственность за определение права детей с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания, достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей и выплате денежной компенсации детям с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении на дому, возлагается на директора ОО.
- 4.21. Контроль целевого расходования средств местного бюджета, предусмотренного на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам и выплаты денежной компенсации детям с ОВЗ, находящимся на индивидуальном обучении на дому, осуществляется управлением образования администрации города-курорта Кисловодска в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575773

Владелец Потапова Людмила Анатольевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022