



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД № 2»  
города - курорта Кисловодска**

**ПРИКАЗ**

30.08.2021 г.

№ 78 – ОД

«Об организации питания в 2021-2022 учебном году»

Во исполнение постановления администрации города-курорта Кисловодска от 07.07.2020 г. № 493 «О внесении изменений в муниципальную программу города-курорта Кисловодска «Развитие образования», утверждённую постановлением администрации города-курорта Кисловодска от 28.12.2018 г. № 1214 «Об утверждении муниципальной программы города - курорта Кисловодска «Развитие образования», на основании постановления администрации города-курорта Кисловодска Ставропольского края № 633 от 31 августа 2020 года «Об утверждении положения об обеспечении горячим питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений города - курорта Кисловодска» (далее Положение), на основании постановления администрации города - курорта Кисловодска от 03.07.2020 г. № 489 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания и денежной компенсации учащимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях города-курорта Кисловодска», на основании постановления администрации города - курорта Кисловодска от 31.08.2020 г. № 633 «Об утверждении Положения об обеспечении горячим питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений города-курорта Кисловодска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственным за организацию питания назначить заместителя директора по воспитательной работе Н.И. Коваленко.
2. Ответственному за организацию питания:
  - 2.1. Организовать питание учащихся, осваивающих общеобразовательные программы начального общего образования, руководствуясь методическими рекомендациями по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях МР 2.4.019-20 за счёт средств консолидированного бюджета (питание обучающихся 1-4 классов), за счёт средств бюджета города-курорта Кисловодска (льготное питание и денежная компенсация) и за счёт средств родителей (законных представителей) обучающихся.
  - 2.2. Питание организовать с 01 сентября 2021 года.

2.3. Организовать питание обучающихся в МБОУ «НШДС № 2» в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.4. Утвердить графики приёма пищи в столовой, предусмотрев продолжительность перемен для приёма пищи не менее 20 минут.

2.5. Обеспечить соблюдение графика питания обучающимися, с учетом требований социального дистанцирования, максимального разобщения и исключения массового скопления учащихся на переменах в помещениях столовых, вплоть до организации приема пищи учащимися начальных классов во время уроков.

2.6. Организовать работу по предоставлению бесплатного льготного питания обучающимся с учётом организации образовательного процесса.

2.7. Организовать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросу необходимости горячего питания школьников в период их пребывания в МБОУ «НШДС № 2» и сформировать списки питающихся за счёт средств родителей на добровольной основе.

2.8. Утвердить приказом:

- списки питающихся, осваивающих общеобразовательные программы начального общего образования;

- списки обучающихся на дому, детей с ОВЗ, имеющих право на получение денежной компенсации за питание по заявлению одного из родителей (законных представителей), проживающего совместно с обучающимся.

списки обучающиеся имеющих право на получение денежной компенсации по образовательным программам начального общего образования за каждый день фактического пребывания в школе, требующих индивидуального подхода к организации питания с заболеваниями:

№ п/п	Наименование заболевания*	Код заболевания по МКБ-10**
1.	Фенилкетонурия классическая	E 70.0
2.	Муковисцидоз (кистозный фиброз)	E 84.0
3.	Целиакия	K 90.0
4.	Сахарный диабет	E 10-14
5.	Пищевая аллергия в соответствии с Положением	L20.8, L27.2, L50, K52.2, T78.1 ***

2.9. Сформировать на каждого обучающегося льготной категории, которым предоставляется бесплатное горячее питание по предоставленным документам личные папки, подтверждающие их принадлежность к льготной категории согласно Положению.

2.10. Утвердить и согласовать в установленном порядке меню, предоставленное исполнителем услуги питания. Меню должно быть составлено в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях МР 2.4.0179-20.

2.11. Ежедневно, предоставлять информацию организатору услуги питания по количеству питающихся на следующий день до 16 часов предыдущего дня, корректировка по количеству обучающихся, получающих питание в обед - не

позднее 8 часов утра в день питания.

2.12. Организовать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания среди обучающихся и родителей.

2.13. Руководствуясь методическими рекомендациями МР2.4.0180-20 организовать родительский контроль за организацией горячего питания детей в МБОУ «НШДС № 2», утвердив графики контроля за качеством выпускаемой продукции (бракераж).

3. Ответственному за ведение официального сайта учреждения разместить на официальном сайте МБОУ «НШДС № 2» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

4. Бракеражной комиссии:

4.1. Организовать и проводить ежедневный контроль за качеством продуктов питания и качеством предоставленной услуги по организации питания на постоянной основе.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за организацию питания, заместителя директора по ВР Н.И. Коваленко.

исп.: заместитель директора по ВР

Н.И. Коваленко

(87937) 7-27-63

Директор МБОУ «НШДС № 2»  Л.А. Потапова

С приказом ознакомлены:



 И.И. Коваленко