

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад №2»**

**Утверждаю  
Директор МБОУ  
«НШДС №2»**

\_\_\_\_\_  
**(Л. А. Потапова)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2022г**

**План работы  
МБОУ «Начальная школа – детский сад №2»  
на 2022-2023 учебный год**

**Обсужден и принят на педагогическом Совете  
Протокол № 1 от « 30 » августа 2022г.**

**г.- к.Кисловодск**

## 1. Анализ работы за прошедший год.

### 1.1. Краткая характеристика ДОУ и кадровое обеспечение.

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии, Устава ДОУ.

В ДОУ воспитываются дети от 2 до 7 лет, имеется 6 возрастных групп (табл.1).

Таблица 1

№ п\п	Название группы	Количество групп
1	Первая младшая	1
1	Вторая младшая	1
2	Средняя	1
3	Старшая	2
4	Подготовительная	2

В ДОУ разработан план-прогноз повышения квалификации мастерства педагогов:

- на курсах повышения квалификации;
- на городских методических объединениях.

В ДОУ организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, тренинги, деловые игры, семинары, семинары-практикумы, выставки и др.

Работает специалист: музыкальный руководитель.

Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов ДОУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллеги адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде (табл.2).

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Таблица №2

Учебный год	Всего педагогов	воспитатели	Музыкальный	Зам. директора по УВР	Возрастной ценз, лет				Образовательный ценз		Педагогический стаж, лет			
					до 30	30-40	40-50	свыше 50	высшее	средне-специальное	до 5	5-10	10-20	свыше 20
2021-2022	7	6	1	1	-	4	2	1	1	7	4	2	3	

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Вывод:** Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Педагогический коллектив ДОУ представляют:

Таблица №3.

№ п\п	ФИО	Должность	Образование	Категория
1	Исхакова О. О.	воспитатель	высшее	соответствие
2	Гребенник Е. В.	воспитатель	высшее	-
3	Алиева З. А.	воспитатель	высшее	соответствие
4	Карапетова Э. Р.	воспитатель	высшее	соответствие

5	Руденок Е. В.	воспитатель		соответствие
6	Могилатова Е. С.	воспитатель		-
7	Климович Е. В.	Муз. руководитель		высшая

Наблюдение за различными формами взаимодействия педагогов и детей позволило отследить преобладающую модель общения каждого педагога с воспитанниками. Большинство педагогов реализуют в своей работе лично-ориентированную модель взаимодействия с детьми и придерживаются демократического стиля общения с воспитанниками. Сложившаяся ситуация во взаимодействии актуальна и отвечает современным требованиям педагогической науки.

### **1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; босохождение, организуются физкультурно – оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план:

*Таблица №4*

№ п/п	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Выполнение
1	Физкультурные занятия		3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	+
2	Физкультурный досуг	«Ловкие, сильные, смелые!» «Физкульт – Ура!» «О, спорт – ты жизнь!» «Спортивный калейдоскоп»	февраль, апрель, июль	+

3	Физкультурный праздник	«Если спортом занимаешься, то здоровья набираешься!»	март	+
4	Утренняя гимнастика		ежедневно	+
5	Обследование физического развития		2 раза в год	+
6	День здоровья	«Ребята-дошколята»	апрель	+
7	Летняя спортивная олимпиада	«Юные олимпийцы»	август	+

На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма.

Двигательная активность – это естественная потребность детей дошкольного возраста, поэтому в нашем ДОУ создаются все необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей – это и наличие спортивного оборудования, инвентаря, дидактического материала, учитываются принципы построения предметно- развивающей среды.

В ДОУ созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний.

Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

### ***1.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДОУ детьми.***

*Таблица 5.*

Образовательная область	Раздел	Год			
		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022

<b>Речевое развитие</b>	Развитие речи	87%	89%	87%	80%
<b>Познавательное развитие</b>	ФЭМП	89%	89%	90%	87%
	Ознакомление с окружающим	82%	84%	82%	89%
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	Музыка	84%	86%	86%	88%
	Лепка	85%	88%	85%	86%
	Рисование	86%	87%	89%	89%
	Аппликация	88%	86%	86%	85%
<b>Физическое развитие</b>	Физкультура	84%	87%	85%	87%
<b>Социально-коммуникативное развитие (общение, усвоение социальных норм и правил)</b>	Во всех видах деятельности, в режимных моментах	82%	84%	87%	88%

В целях повышения уровня выполнения программы, в будущем году намечено больше внимания, уделять, познавательного-речевому развитию детей, освоению педагогами методики проведения занятий по образовательным областям.

#### **1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДООУ.**

В 2021-2022 учебном году ДООУ выпустило в школу ребенка из подготовительных к школе групп.

Анализ наблюдений за выпускником ДООУ показал, следующие результаты:

*Таблица №6.*

Показатели развития ребенка		Проявление в поведении		
		иногда	часто	почти всегда
<b>Познавательные, речевые</b>				
1	Проявляет познавательную активность (задает вопросы и стремится к поиску ответов, склонен наблюдать и экспериментировать)	19%	39%	42%
2	Пересказывает прочитанный ему незнакомый текст	11%	55%	34%
3	Умеет составить рассказ по картинкам (по серии из 4 картинок)	10%	52%	38%
4	Умеет оперировать числами натурального ряда	5 %	42%	53%

5	Умеет строить полноценный ответ на заданный вопрос	5%	61%	34%
6	Правильно выполняет фонематический анализ слова	11%	59%	30%
<b>Социально – коммуникативные</b>				
1	Может включиться в совместную деятельность со взрослым и сверстниками, не мешая своим поведением другим	2%	61%	37%
2	Имеет друзей (друга) и умеет выстраивать позитивное общение	5%	61%	34%
3	Умеет внимательно слушать, не перебивая взрослого	2%	37%	61%
4	Принимает и соблюдает правила поведения в обществе	2%	61%	37%
5	Принимает и соблюдает нравственные нормы	0	48%	52%
6	Пользуется правилами вежливости	0	47%	53%
7	Владеет навыками самообслуживания	0	19%	81%
<b>Регулятивные</b>				
1	Умеет доводить начатое дело до конца, действовать по алгоритму и сравнивать результат с образцом (конструирование)	0	44%	56%
2	Умеет слышать и выполнять словесную просьбу взрослого	2%	37%	61%
3	Умеет сдерживать отрицательные эмоции	5%	34%	61%
	Итого	5%	47%	48%

Из таблицы 6 видно, что у 48% детей высокий уровень развития интегративных качеств, 47% выпускников имеют средний уровень развития интегративных качеств, 5% дошкольников – низкий. Такие показатели позволяют сделать предположение о том, что значительное влияние на развитие интегративных качеств выпускников ДОО оказывают конкретные психолого-педагогические условия, созданные в группах. Мы предполагаем, что изучение этих условий и разработка программы психолого-педагогического сопровождения позволит оптимизировать процесс подготовки детей к школе. Хочется отдельно отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети с ниже средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями поведения, педагогически запущенные,

которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

В целом, работу по подготовке детей к школе (включая работу с педагогами и родителями воспитанников) считаем удовлетворительной.

### ***1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов. Выполнение годовых задач плана.***

В 2021-2022 учебном году перед коллективом детского сада стояли:

**Цель:** Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДООУ.

**Задачи:**

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи, поиска оптимальных форм работы с родителями.

2. Совершенствование работы детского сада по формированию у дошкольников основ экологической культуры. Создание условий для экологического воспитания детей.

3. Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

### ***1.6. Взаимодействие с родителями воспитанников.***

Работа с родителями строилась с использованием консультаций, практических собраний, круглых столов, участие родителей в конкурсах различного уровня. Практикуются коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники; индивидуальные формы: беседы, консультации, наглядно-информационные: уголок для родителей, «Почта доверия».

Проводится анкетирование для изучения запросов семьи, заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения состояния, выявления семей группы риска, склонных к нарушениям прав ребенка.

Руководствуясь полученными данными, коллектив ДООУ строит свою работу с родителями. Проанализировав анкеты, мы пришли к выводу, что:

Качеством образования довольны – 90% родителей;

Родители хотели бы получать более полную информацию о своих детях – 53%;



Родители хотят получать советы по общению с детьми – 57%;  
Родители хотят участвовать в жизни ДООУ – 28%;  
Родители хотят знать больше об успехах и трудностях своего ребенка – 93%;  
Родители удовлетворены работой педагогов ДООУ – 97%.

На будущий год планируется более активное вовлечение родителей в работу детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в ДООУ и семье. Намечаются мероприятия, способствующие сохранению чувства сопричастности родителей к жизни ребенка, осведомленности о ней, поддержания эмоциональной связи.

Исходя, из анализа работы детского сада за 2021-2022 учебный год, педагогический коллектив МБДООУ решил работать по единой методической теме: « Развитие познавательно – речевой сферы ребенка в различных видах совместной деятельности»

Поэтому перед коллективом стоят следующие цели и задачи:

**Цель:** Обеспечение процесса развития познавательно – речевой сферы ребенка в различных видах совместной деятельности.

**Задачи:**

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Формирование семейных ценностей у дошкольников через совместную деятельность с семьями воспитанников.
3. Развитие познавательно – речевой активности детей в предметно – развивающей среде через реализацию игровых проектов.

## **2.Повышение квалификации и профессионального мастерства.**

**Цель работы по реализации блока:** *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДООУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

### **2.1.Совершенствование профессионального мастерства.**

Работа с педагогами (0-3 лет)

№	Ф.И.О. педагога	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Гребенник Е. В.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальное консультирование по вопросам организации педпроцесса и воспитания детей;</li> <li>• помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы;</li> <li>• посещение и просмотр педагогического процесса;</li> <li>• изучение работы педагога с детьми;</li> <li>• привлечение педагога к общественной жизни детского сада</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Говорунова А. И.			Директор
				Воспитатель-наставник

## 2.2. План-график прохождения курсовой переподготовки.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество педагога.	Год прохождения курсов	Планируемый срок
1	Исхакова О. о.	2019г.	2022г.
2	Романцова Л. Н.	2021г.	2024г.
3	Гребенник Е. В.	2021г.	2024г.
4	Алиева З. А.	2022г.	2025г.
5	Руденок Е. В.	2022г.	2025г.
6	Говорунова А. И.	-	2022г.
7.	Карапетова Э. Р.	2022г.	2025г.

### 2.3.Аттестация педагогов.

#### Аттестация

	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория
1	Исхакова О. О.	воспитатель	соответствие
2	Романцова Л. Н.	воспитатель	высшая
3	Карапетова Э.Р.	воспитатель	соответствие
4	Алиева З. А.	воспитатель	соответствие
5	Руденок Е. В.	воспитатель	соответствие
6	Гребенник Е. В.	воспитатель	-
7.	Говорунова А. И.	воспитатель	-
7	Климович Е. В.	муз.руководитель	высшая

### 2.4.Мероприятия по повышению квалификации.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	сентябрь	Руководитель МО
2	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	Руководитель МО
3	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Зам.директора по УВР Директор
4	Оказание помощи в оформлении аттестационных	В течение года	Зам.директора по УВР

	материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий		Директор
5	Составление предварительных списков на аттестацию на 2018-2019 учебный год	май	Зам.директора по УВР Директор

#### 2.4.Самообразование педагогов МБОУ «НШДС №2».

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1.	Исхакова о. О.	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»
2.	Романцова Л. Н.	«Сказкотерапия, как средство развития речи детей»
3.	Алиева З. А.	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста, через различные виды деятельности»
4.	Руденок Е. В.	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения»
5.	Гребенник Е. В.	«Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»
6.	Карапетова Э. Р.	«Адаптация детей дошкольного возраста»
7.	Говорунова А. И.	«Развитие речи детей раннего возраста»

### 3. Организационно-методическая работа МБДОУ.

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

#### 3.1. Педагогические советы.

№	Наименование мероприятия	Цель	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный. Итоги работы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы на 2022-2023 учебный год.	Подведение итогов за прошедший год и определение целей и задач на новый учебный год.	30.08.2022	Директор  Зам. директора по УВР
2	« Жизнь прекрасна, когда безопасна».	Решение задач по оказанию воспитывающего и обучающего воздействия на детей при обеспечении личной безопасности.	октябрь	Директор  Зам. директора по УВР
3	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья школьников и воспитанников в МБОУ «НШДС №2»	Выявить пути и способы формирования культуры здоровья у участников образовательного процесса, определить резервы и возможности совершенствования работы в данном направлении.	декабрь	Директор  Зам. директора по УВР

4	Современные проблемы гендерного воспитания дошкольников и школьников.	Обогащение педагогического опыта методами и приемами гендерного подхода к воспитанию детей.	март	Директор  Зам. директора по УВР
---	---	---	------	---------------------------------------

### 3.2. Консультации.

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Роль игр и игрушек в формировании социально-психологического климата в группе детей»	сентябрь	Гребенник Е. В.
2	«Развитие эмоциональной отзывчивости детей дошкольного возраста посредством музыки».	октябрь	Алиева З. А.
3	«Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка».	декабрь	Руденок Е. В.
4	«Развивающая среда по сенсорному воспитанию»	январь	Романцова Л. Н.
5	«Формы работы по воспитанию предпосылок толерантности у дошкольников».	февраль	Исхакова О. О.
6	«Взаимодействие с родителями как условие успешной социализации ребенка».	апрель	Карапетова Э. Р.
7	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	май	Романцова Л. Н.

### 3.3. Мастер-классы.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Неделя педагогического мастерства	ноябрь	Зам директора по УВР
2	«Работа воспитателя над звукопроизношением детей в группе»	март	Алиева З. А.

### 3.5. Семинары, семинары-практикумы, тренинги.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Предметно- пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС»	октябрь	Зам. директора по УВР
2	« Взаимодействие семьи и ДОУ в условиях введения ФГОС ДО. Инновационные формы работы с родителями».	декабрь	Зам. директора по УВР
3	«Организация работы в группе по развитию творческих способностей детей»	февраль	Зам. директора по УВР
4	«Повышение ИКТ компетентности педагогов. «Мастерство презентаций».	май	Зам. директора по УВР

#### 4.Изучение состояния педагогического процесса.

##### *Цель работы по реализации блока:*

Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

Сроки	Вид контроля	Тема контроля	Цель контроля	Методы контроля	Объект контроля	Ответственный за контроль	Ознакомление с результатами
Сентябрь	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	оперативный	Двигательная активность в режиме дня	Соблюдение режима двигательной активности, наличие различных видов двигательной активности в календарных планах	Наблюдение, анализ	Старшая группа	Директор,	совещание при директоре
	предупредительный	Подготовка педагогов к проведению	Повышение качества воспитательно-	наблюдение, анализ	все педагоги	Директор Зам. директора	педсовет



		НОД	образовательной работы			по УВР	
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Контроль соблюдения охраны труда завхоза	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	Зам. по АХЧ	Директор Зам. директора по АХЧ	производствен ная «пятиминутка»
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
<b>Октябрь</b>	персональный	Проверка календарных планов	Повышение качества воспитательно- образовательной	изучение и анализ календарных	старшие группы	Директор Зам. директора по	индивидуальные обсуждения

			работы	планов		УВР	
оперативный	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста	Соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников	наблюдение, анализ	средние группы	Директор Зам. директора по УВР	производственная «пятиминутка»	
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
оперативный	Контроль соблюдением охраны труда в прачечной	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	прачка	зам. по АХЧ	производственная «пятиминутка»	
оперативный	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ДОУ	Выполнение правил сотрудниками	наблюдение, анализ	сотрудники ДОУ	Директор	совещание при директоре	

<b>Ноябрь</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	тематический	Организация взаимодействия с семьями воспитанников.	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	Наблюдение, анализ	Все	Директор Зам. директора по УВР	педсовет
	оперативный	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста	Соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников	наблюдение, беседа	младшие группы	Зам. директора по УВР	производственная «пятиминутка»
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
оперативный	Санитарно – гигиеническое состояние в группах	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	младшие воспитатели младших групп	Директор медсестра	производственная «пятиминутка»	

<b>Январь</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	оперативный	Организация детской деятельности в утренний отрезок времени	Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени	наблюдение, анализ	педагоги средних групп	Директор Зам. директора по УВР  медсестра	совещание при директоре
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	текущий	Соблюдение сан. эпид. режима	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	младшие воспитатели	Директор медсестра	производственная «пятиминутка»

<b>Февраль</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	тематический	Состояние работы по познавательноречевому развитию в группах доу.	Повышение качества воспитательнообразовательной работы	наблюдение, анализ	Все группы	Зам. директора по УВР	индивидуальные обсуждения
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	оперативный	Своевременная выдача продуктов питания	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	работник и пищеблока	Директор медсестра,	производственная «пятиминутка»
<b>Март</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	оперативный	Организация прогулки	Методика проведение прогулки	наблюдение, анализ	подготовительная к школе группа	Зам.директора по УВР	производственная «пятиминутка»

	оперативный	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Наличие просветительской информации в уголке	наблюдение, анализ	Старшая и подготовительные группы	Директор Зам. директора по УВР	производственная «пятиминутка»
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Регистрация инструктажа по технике безопасности работников ДОУ	Соблюдение требований по ведению документации	наблюдение, анализ	Зам. по АХЧ	заведующий ДОУ, зам. по АХЧ	совещание при директоре
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
<b>Апрель</b>	текущий	Проверка текущей документации в	Выявить уровень ведение документации в соответствии с	изучение и анализ текущей документации	Старшие группы	Директор Зам. директора	совещание при директоре

		группе	требованиями	и		по УВР	
	фронтальный	Подготовка детей подготовительных групп к школе	Изучения уровня готовности детей-выпускников к обучению к школе	наблюдение, анализ	подготовительная группа	Директор Зам. директора по УВР	педсовет
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Санитарный режим в соответствии с СанПин	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	прачка	Директор медсестра	производственная «пятиминутка»
	оперативный	Своевременная выдача продуктов питания	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	повар	Директор медсестра	производственная «пятиминутка»
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
<b>Май</b>	оперативный	Анализ воспитательно – образовательной	Повышение качества воспитательно-	наблюдение, анализ, беседа	Средние группы	Директор Зам. директора	производственная «пятиминутка»

		работы	образовательного процесса			по УВР	
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Санитарно – гигиеническое состояние буфетных групп	Соблюдение требований СанПиНа	наблюдение, анализ	младшие воспитатели	Директор медсестра	производственная «пятиминутка»
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
<b>Июнь</b>	оперативный	Организация питания детей	Соблюдение режима питания, организация питания в группах, воспитательно-образовательный процесс при организации питания	наблюдение, анализ	все группы, работник и пищеблока	Директор Зам. директора по УВР, медсестра	совещание при директоре



	текущий	Организация и проведение развлечений	Методика проведения развлечений и праздников	наблюдение, анализ	музыкальный руководитель, педагоги	Директор Зам. директора по УВР	индивидуальные беседы
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Охрана труда, ТБ и ППБ	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	зам. зав. по АХЧ	Директор	совещание при директоре
	оперативный	Организация контроля за соблюдением СанПин	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	медсестра	Директор	производственная «пятиминутка»
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
<b>Июль</b>	оперативный	Организация и проведение прогулок	Соблюдение структуры прогулки	наблюдение, анализ	все группы	Директор Зам. директора по УВР	индивидуальные беседы
	оперативный	Организация	Формы	наблюдение,	все	Директор	производствен

		закаливающих процедур с детьми	организации закаливающих мероприятий	анализ	группы	Зам. директора по УВР	ная «пятиминутка»
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>							
	оперативный	Своевременная выдача продуктов питания	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	работник и пищеблока	Директор медсестра,	производственная «пятиминутка»
	текущий	Соблюдение графика по смене постельного белья	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	прачка	Директор зам. по АХЧ	производственная «пятиминутка»
<b>Август</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						
	оперативный	Организация утренней гимнастики на воздухе	Соблюдение режима гимнастики, методики проведения на	наблюдение, анализ	все группы	Директор Зам. директора по УВР медсестра	совещание при директоре

			воздухе				
оперативный	Организация и проведение музыкальных занятий в летний период		Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	наблюдение, анализ	музыкальный руководитель	Директор Зам. директора по УВР	производственная «пятиминутка»
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
оперативный	Маркировка постельного белья		Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	все группы	м Директор Зам. директора по УВР медсестра	производственная «пятиминутка»
оперативный	Хранение и реализация продуктов питания		Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	кладовщик	Директор медсестра	совещание при директоре

## 5. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников.

### *Цель работы по реализации данного блока:*

Создание условий для психолого-педагогического сопровождения дошкольников.

### 5.1. Праздники и развлечения.

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	«День знаний»	сентябрь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
2	«Золотая осень»	октябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
3	«В гостях у сказки» (развлечение)	ноябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
4	Новогодние утренники	декабрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
5	«Русские валенки» (развлечение)	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
6	«День защитника отечества»	февраль	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
7	«8 марта – женский день»	март	Все	Воспитатели, Муз.рук.
8	«Праздник смеха»	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
9	«День космонавтики» (развлечение)	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
10	«До свиданья, детский сад!»	май	Подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
11	«Мы разные!»	июнь	Все	Воспитатели,

				Муз.рук.
12	«Жаль, что лето пролетело!» (развлечение)	август	Все	Воспитатели, Муз.рук.

### 5.2.Конкурсы.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Дары осени»	Сентябрь-октябрь	Все педагоги
2	«Новогоднее оформление группы, участка»	декабрь	Все педагоги
3	Новогодний «Волшебный посох Деда Мороза»	декабрь	Все педагоги
4	«Подарки для любимых мам и бабушек»	март	Все педагоги
5	«Дети о войне» (чтецы)	апрель	Все педагоги

### 5.3.Выставки.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Золотая осень!»	Сентябрь-ноябрь»	Все педагоги
2	«Зимние кружева»	Декабрь-январь	Все педагоги
3	«Весенняя капель»	Март-май	Все педагоги
4	«Лето - прекрасная пора!»	Июнь-август	Все педагоги

#### 5.4. Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Физкультурные занятия		3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	воспитатели
2	Физкультурный досуг	«Ловкие, сильные, смелые!» «Физкульт – Ура!» «О, спорт – ты жизнь!» «Спортивный калейдоскоп»	ноябрь,  февраль,  апрель,  июль	воспитатели
3	Физкультурный праздник	«Если спортом занимаешься, то здоровья набираешься!»	март	, воспитатели
4	Утренняя гимнастика		ежедневно	воспитатели
5	Обследование физического развития		2 раза в год	воспитатели
6	День здоровья	«Ребята-дошколята»	октябрь	воспитатели
7	Летняя спортивная олимпиада	«Юные олимпийцы»	август	воспитатели

#### 6. Взаимодействие с родителями.

##### *Цель работы по реализации блока:*

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультации:	«Математическое развитие детей в семье»	сентябрь	Исхакова О.О.

		«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	октябрь	Романцова Л. Н.
		«Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье»	ноябрь	Алиева З. А.
		«Ребенок плохо ест. Что делать?»	декабрь	Карапетова Э. Р.
		«Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. Главная опасность – дорога!»	февраль	Руденок Е. В.
		«Трудовое воспитание дошкольников в семье»	март	Гребенник Е. В.
		«Подготовка детей к школе»	апрель	Птушкина И. Н.
		«Как провести каникулы с пользой для ребенка»	май	Романцова Л. Н.
2.	Родительские собрания		В течение года	Все педагоги
3.	Анкетирование родителей	«Интересы вашего ребенка»	апрель	Все педагоги
4.	Конкурсы	«Папа, мама, я – спортивная семья!»	июнь	педагоги

		Мама, папа, я – отличная семья!	август	Все педагоги
--	--	---------------------------------	--------	--------------

## 7.Административно-хозяйственная работа

### *Цель работы по реализации блока:*

Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

## 8.Основные направления и формы взаимодействия с социумом

### *Цель работы по реализации блока:*

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Взаимодействие со школой.</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	Сентябрь	Зам. директора по УВР
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Учителя
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Зам. директора по УВР
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1	Февраль	Воспитатели Учителя



	класса школы		
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Зам. директора по УВР Учителя Воспитатели
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Зам. директора по УВ Учителя
2	<b>Детская поликлиника:</b> 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед.сестра
3	<b>Детская районная библиотека:</b> 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели
4	<b>Экскурсии в парк Победы:</b> 1.Посещение экспозиций 2.Экскурсии 3. Встречи с интересными людьми	В течение года	Воспитатели
5	<b>Детская музыкальная школой:</b> 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Воспитатели
6.	<b>СМИ:</b> 1. Репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете	В течение года	Воспитатели

