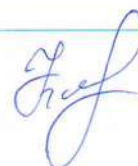


Приложение 3
к Положению о школьной аттестационной комиссии
с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
педагогическим работником
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа № 2»

План работы аттестационной комиссии
МБОУ «Начальной школы №2 »
на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Аттестация на соответствие занимаемой должности работников Калининой Е.Ю. Мурашко Ю.П.	01.09.2023г	Зам. пред. АК Девятайкина С.Э.
2			
3			

Председатель аттестационной комиссии:



/Коваленко Н.И./

План работы аттестационной комиссии
МБОУ «Начальной школы №2 »
на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Составление списка педагогических работников на аттестацию по плану-графику в текущем учебном году	Август 2023 год	Зам. председ. АК, Девятайкина С.Э.
2	Издание приказа по школе «О создании аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогов с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и проведению аттестации в 20123-2024 уч. году».	Сентябрь 2023 год	И. о. директора школы Птушкина И.Н.
3	Составление графика прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Сентябрь 2023 год	Зам. председ. АК, Девятайкина С.Э.
4	Инструктивный семинар для членов аттестационной комиссии «Нормативные документы по аттестации педагогических работников»	Сентябрь 2023 год	Зам. председ. АК, Девятайкина С.Э.
5	Подготовка Представлений для аттестации	Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня аттестации	И. о. директора школы Птушкина И.Н.
6	Заседание аттестационной комиссии и оформление протоколов заседания	сентябрь 2023 года Январь 2024 года Февраль 2024 год	Председатель АК, Коваленко Н.И. Секретарь Калинина Е.Ю.

7	Оформление выписок из протокола с указанием соответствия (несоответствия) занимаемой должности	По результатам заседания АК не позднее 2-х рабочих дней со дня проведения аттестации	Секретарь АК Калинина Е.Ю.
8	Ознакомление аттестуемых с выписками из протокола	В течение 3-х рабочих дней после её составления	Председатель АК, Девятайкина С.Э. Секретарь Калинина Е.Ю.
9	Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуации, возникших в ходе аттестации педагогических работников школы	При необходимости	Председатель АК Коваленко Н.И.
10	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год. Выступление на школьном педагогическом совете	Май, август	Зам. пред. АК Девятайкина С.Э.

Председатель аттестационной комиссии:



/ Коваленко Н.И./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
города – курорта Кисловодска**

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 46 - ЛС

«О присвоении квалификационной категории»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ч.1 ст.48; ч.2 ст.49); Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменениями от 31.05.2011 года); Трудовым кодексом Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 г. № 90-ФЗ, с изменениями и дополнениями), Положением об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, на основании решения аттестационной комиссии МБОУ «НШДС № 2» (протокол № 1 от 01.09.2023 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Мурашко Юрию Павловичу, заместителю директора по административно-хозяйственной части, установить соответствие занимаемой должности по должности «Заместитель руководителя» сроком на 5 лет с 01.09.2023 г. по 31.08.2028 г.
2. Калининой Елене Юрьевне, учителю, установить соответствие занимаемой должности по должности «Учитель» сроком на 5 лет с 01.09.2023 г. по 31.08.2028 г.

И.о. директора МБОУ «НШ №2»

И.Н. Птушкина

Исп.:
руководитель ШМО
С.Э. Девятайкина
(87937) 7-727-63

С приказом ознакомлены:

Сосен *Мурашко Ю.П.*
ЕИ *Калинина Е.Ю.*

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР И.Н. Птушкину.

И.о. директора МБОУ «НШ № 2»

И.Н. Птушкина

Проект приказа вносит:
заместитель директора по УВР И.Н. Птушкина
(87937)7-27-63

С приказом ознакомлены:

С.А. Девятайкина *СД*
Е.Ю. Кашенина *ЕК*
А.С. Арбузова *АА*
Ж.И. Коваленко *ЖИ*
СД О.О. Механова