

**План
организации дистанционного обучения
в МБОУ «НШДС № 2» города-курорта Кисловодска**


 « подтверждаю»
 Директор МБОУ «НШДС № 2»
 Потимова
 03 2020 г.

№	Задача	Ответственные	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Заместитель директора по УВР, директор	Положение о дистанционном обучении
2	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. При этом учесть дифференциацию по классам, а также сократить время урока до 30 минут	Заместитель директора по УВР	Расписание занятий
3	Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций	Классные руководители	Информация на сайте ОО
4	Взять с родителей (законных представителей) учеников заявления о выборе формы дистанционного обучения по образовательным программам НОО и по дополнительным общеобразовательным программам	Классные руководители	Заявления родителей
5	Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения	Заместитель директора по УВР, педагоги	Рабочие программы, учебные планы
6	Организовать учебные занятия, консультации на школьном портале и на онлайн- платформе «ЯКласс». Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.	Педагоги	Конспект уроков Ведомость учёта выполнения домашних заданий